

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
« 29 » 08 20 15 г.



Положение об учете неблагополучных семей и учащихся

1. Общие положения.

В соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» муниципальное казённое общеобразовательное учреждение (далее-ОУ) в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно с учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета.

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечено полноценное воспитание и обучение, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;
- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка.

2.2. Учету подлежат следующие обучающиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам;
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а так же тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд поступков, правонарушений и преступлений.

2.3. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики.

2.4. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их замещающими), выясняют все аспекты возникших проблем, составляют психолого-педагогическую характеристику обучающихся.

2.5. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (акт обследования, характеристику, объяснительные записки и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей, обучающимися.

2.6. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.7. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики.

3. Содержание работы с обучающимися и семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом планируют и осуществляют профилактическую работу с обучающимися и семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, во время каникул; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть информирует Совет профилактики.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе.