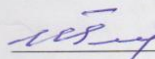
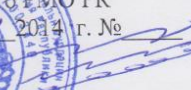


Настоящая редакция  
Устава принята решением  
конференции  
протокол № 26 от 12 2014 г.

 Глушко И.А.

Утвержден  
Постановлением Главы  
Приютненского РМО РК  
от 17 2014 г. №



 Кравченко И.В.

## Устав

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Приютненская многопрофильная гимназия»

с. Приютное  
2014 г.

**Устав  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Приютненская многопрофильная гимназия»**

1. Общие положения
2. Предмет, цели и виды деятельности Гимназии
3. Организация образовательного процесса
4. Управление Гимназией
5. Права и обязанности участников образовательного процесса
6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Гимназии
7. Имущественные права Гимназии
8. Ликвидация и реорганизация Гимназии
9. Локальные акты Гимназии
10. Порядок внесения изменений в Устав Гимназии
8. Заключительные положения

Настоящий Устав является новой редакцией Устава зарегистрированного Межрайонной ИФНС России №1 по Республике Калмыкия от 22.12.2011 г. за государственным регистрационным номером № 1020800673013, изменений и дополнений в Устав, зарегистрированных Межрайонной ИФНС России №1 по Республике Калмыкия 27.02.2013 г.

### 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Приютненская многопрофильная гимназия» (в дальнейшем именуемое «Гимназия») является инновационной, некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказанию услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере образования путем изменения вида и наименования существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приютненская средняя общеобразовательная школа №2».

1.2. Гимназия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, законами Республики Калмыкия и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и органов местного самоуправления Приютненского РМО РК, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, а также настоящим Уставом.

#### 1.3. Наименование:

полное: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Приютненская многопрофильная гимназия».

сокращенное: МКОУ «ПМГ».

Юридический и фактический адрес: 359030, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Приютное, ул. Канукова, 1.

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное казённое учреждение, тип учреждения - казённое учреждение.

1.5. Тип образовательного учреждения: общеобразовательное учреждение. Вид образовательного учреждения: гимназия.

1.6. Собственником имущества закрепляемого за Гимназией является Приютненское районное муниципальное образование Республики Калмыкия. Функции и полномочия собственника имущества в отношении Гимназии осуществляются уполномоченным органом – муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом» Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия. Учредителем Гимназии является Приютненское районное муниципальное образование Республики Калмыкия (далее - Учредитель).

1.7. Полномочия Учредителя в части образовательной деятельности Гимназии осуществляет уполномоченный им орган – муниципальное учреждение «Приютненский отдел образования» Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия (далее Отдел



образования). Отношения между Учредителем и Гимназией, не урегулированные настоящим уставом, определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Гимназия является юридическим лицом и находится в ведомственном подчинении Отдела образования.

1.9. Гимназия имеет лицевой счет в отделении Федерального казначейства по Республике Калмыкия, круглые печати со своим наименованием и гербом республики Калмыкия, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и личные неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде. Гимназия отвечает по своим обязательствам за имущество, закреплённое за ней Учредителем, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на праве оперативного управления или приобретенных Гимназией за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Гимназия отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в её распоряжении денежных средств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по её обстоятельствам несёт собственник имущества.

1.11. Гимназия приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Гимназия проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством об образовании.

1.13. Гимназия не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской и иной деятельностью, соответствующей целям его создания с согласия Учредителя.

1.14. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Гимназия предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.16. Организация питания обучающихся и работников в Гимназии возлагается по согласованию с Учредителем на Гимназию и органы управления родительской общественностью. Гимназия предоставляет помещение - столовую для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.17. В Гимназии создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускаются. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Гимназии.**

2.1. Основным предметом деятельности Гимназии является реализация федеральных государственных образовательных стандартов, включающих в себя федеральные, региональные компоненты, а также компонент образовательного учреждения, определяющие в обязательном порядке обязательный минимум содержания основных образовательных программ, а так же гимназический уровень по профильным предметам, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

2.2. Целью деятельности Гимназии является создание для каждого учащегося комплекса условий и возможностей, обеспечивающих:

- становление и развитие личности (выбор жизненных смыслов и принципов, принятие



решений, ответственность за слова и поступки, самостоятельность, внутренняя свобода, инициативность, творчество);

- поддержку индивидуальности, своеобразии психических процессов, неповторимых свойств, в том числе одаренности;

- предоставление свободы выбора содержания и путей получения образования в рамках его вариативности, многопрофильности;

- полноправное удовлетворение образовательных, духовных, культурных, жизненных потребностей и запросов посредством множества способов самореализации в культурно-образовательном пространстве;

- вхождение в новую социальную роль – субъекта обучения и воспитания, культуры, исторического процесса, собственной жизни, владеющего умениями взаимодействия друг другом и с миром в целом;

- подготовку к получению высшего образования, к творческому труду в сферах духовного и материального производства на основе ранней профилизации, к продолжению преобразований общества в духе демократии гуманизма, на принципах рыночных отношений.

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

- национально-духовные потребности и интересы социума, диалогу культур формирование уважительного отношения к представителям других национальностей.

2.3. Гимназия имеет многоступенчатую, качественно дифференцированную структуру, образующую целостность. Вместе с тем, качественная дифференциация ступеней образовательного процесса позволяет с одной стороны, сохранить их относительную самостоятельность; с другой, - преемственность и непрерывность. Структура гимназии представлена:

2.3.1. Прогимназией с нетрадиционными начальными классами (1-4 классы);

2.3.2. Гимназическими классами с внутренней дифференциацией – «гибкими» классами с многоуровневой системой образовательного процесса (5-7 классы);

2.3.3. Классами ранней профилизации образовательного процесса (8-9 классы);

2.3.4. Профильными классами с устойчивым профессиональным выбором учащихся, преимущественно ориентированных на продолжение образования в высших и средних специальных учебных заведениях (10-11 классы);

2.3.5. Общеобразовательными классами (9-11 классы).

2.4. Гимназия осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Реализация общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.4.2. Реализация образовательных программ адаптированного обучения, индивидуального обучения на дому;

2.4.3. Реализация общеобразовательных программ инклюзивного, сетевого, дистанционного образования;

2.4.4. Реализация программ дополнительного образования детей;

2.4.5. Организация и проведение научно-методических работ по совершенствованию образовательного процесса;

2.4.6. Психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса.

2.4.7. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства;

2.4.8. Обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможное удовлетворение потребности обучающегося в самообразовании, реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.4.9. Проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся;

2.4.10. Соблюдение принципов государственной политики в области образования в части раздельности светского и религиозного образования.

### 3. Организация образовательного процесса.

3.1. Обучение в Гимназии осуществляется на русском и калмыцком языках. Возможность обучения на других языках определяет Учредитель.

3.2. Федеральные органы государственной власти в пределах их компетенции



устанавливают федеральные компоненты государственных образовательных стандартов, определяющие в обязательном порядке обязательный минимум содержания основных образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя федеральный и региональный (национально-региональный) компоненты, а также гимназический компонент.

3.3. Гимназия осуществляет прием следующих категорий детей:

3.3.1. Поступающих в первый класс, достигших к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием ребенка в Гимназию для обучения в более раннем возрасте.

3.3.2. Переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося пишут заявление в Гимназию, представляют личное дело обучающегося и дополнительно, после оформления приема, таблицу с текущими оценками, медицинскую карту и заключение психолого-медико-педагогической комиссии - при приеме на обучение по адаптированной программе индивидуального обучения VIII вида, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в Гимназию на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.4. Прием граждан в Гимназию для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивается, в первую очередь, гражданам, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Приютненским РМО РК за Гимназией. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации)

В случае отказа в предоставлении места в Гимназии родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Приютненского РМО РК.

Прием закрепленных лиц в Гимназию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Заключение психолого-педагогических и медико-психолого-педагогических комиссий о готовности ребенка к обучению может носить только рекомендательный характер.

Гимназия в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривает в правилах приема граждан в учреждение на соответствующие ступени механизмы выявления склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

Гимназия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей с документами Гимназии, в том числе через информационные системы общего пользования фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с



использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

3.5.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;

3.5.2. Дата и место рождения ребёнка;

3.5.3. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

3.7. Решение о комплектовании детей в первый и десятый классы Гимназии оформляется приказом руководителя и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) не позднее 31 августа текущего года.

3.8. Прием заявлений в первый класс Гимназии для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Зачисление в Гимназию оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.9. Гимназия, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей незарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не



позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.10. На ступень среднего общего образования принимаются все обучающиеся Гимназии, успешно освоившие программу предыдущего уровня, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений с положительными оценками. Для приема обучающегося на ступень среднего общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя Гимназии в период после вручения аттестатов об основном общем образовании.

3.11. Участниками индивидуального отбора при приеме в профильные классы могут быть все обучающиеся, проживающие на территории Приютненского района, и соответствующие следующим критериям:

3.11.1. Наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за предыдущий год обучения;

3.11.2. Наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим профилю обучения учебным предметам за курс основного общего образования;

3.11.3. Наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней за последние 2 года.

3.11.4. Прохождение государственной аттестации не менее, чем по двум профильным предметам.

3.12. Преимущественным правом зачисления в профильный класс обладают обучающиеся следующих категорий:

3.12.1. Победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

3.12.2. Участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету профильного обучения.

3.13. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя МБОУ «ПМГ» не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного образовательным учреждением.

3.14. Для приема в 10-й класс необходимо предоставить в общеобразовательное учреждение следующие документы:

3.14.1. Заявление о приеме в 10 класс на имя руководителя Гимназии;

3.14.2. Ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);

3.14.3. Паспорт поступающего (свидетельство о рождении);

3.14.4. Грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, творческие и спортивные достижения (призовые места)- портфолио;

3.14.5. Личное дело обучающегося.

3.15. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором Гимназии, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя школы, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственно-общественного управления организации.

3.16. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя Гимназии не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.17. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

3.18. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в школе в соответствии с критериями отбора.

3.19. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение,



реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

3.12. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в иное образовательное учреждение, либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.13. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы в Гимназии могут осваиваться в следующих формах: в очной форме, очно-заочной (вечерней) форме, в форме семейного образования, самообразования, экстерната. В целях успешной подготовки и сдачи государственных экзаменов в конце учебного года Гимназия имеет право реализовывать образовательные программы, сочетая различные формы получения образования (очно-экстернатное). Деятельность по получению образования в данных формах регулируется Положениями, утвержденными руководителями.

3.14. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, учебные занятия могут проводиться Гимназией на дому, а также с использованием дистанционных образовательных технологий при отсутствии противопоказаний. Обеспечение указанных мероприятий является расходным обязательством субъекта Российской Федерации. Основанием для организации образовательного процесса на дому являются заключение лечебно-профилактического учреждения и письменное заявление родителей (законных представителей). Гимназия составляет расписание занятий на дому, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.15. Образовательный процесс в Гимназии осуществляется в соответствии с основной образовательной программой Гимназии, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Образовательная программа определяет содержание образования соответствующих уровня и направленности, подразделяется на основные, гимназические и дополнительные общеобразовательные программы. Основные общеобразовательные программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. Гимназические, дополнительные образовательные программы включают в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Гимназия оказывает услуги инклюзивного образования, а также обучает по адаптированным программам. Прием и перевод на обучение по адаптированным программам проводится по заключению медико-педагогической комиссии, заявлению родителей (законных представителей). В соответствии с инструкциями Министерства образования Российской Федерации выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

Гимназия создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня. Учредитель гимназии в праве устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и её размер. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определенных случаях и порядке.

3.16. Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный план, расписание занятий, штатное расписание. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Гимназией по согласованию с Отделом образования. При составлении учебного плана, годового календарного учебного графика и расписания занятий соблюдаются санитарные правила и нормы.



Учебный план определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, воспитанников. Годовой календарный учебный график устанавливает сроки и периодичность каникул, сроки и формы проведения аттестации обучающихся в Гимназии. Гимназия совместно с родителями определяет режим труда и отдыха обучающихся.

3.17. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.18. Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняя силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.19. Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся профильные предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности. Среднее общее образование является основой для получения высшего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий в Гимназии вводится обучение по различным профилям и направлениям, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3.20. Гимназия определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе и имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.

3.21. В Гимназии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола, по основам военной службы.

3.22. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий по решению Гимназии и ведётся с учетом максимальной недельной учебной нагрузки и соответствия санитарно-гигиеническим требованиям

3.23. Гимназия работает по графику пятидневной рабочей недели, с одним выходным днём;  
 - продолжительность урока не превышает 45 минут;  
 - продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большие перемены (после 1 и 3 уроков) - 20 минут каждая. Перемены проводятся при максимальном использовании свежего воздуха, в подвижных играх.

Обучение детей в 1-м классе организуется с соблюдением следующих требований:  
 - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;  
 - использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока не более 45 минут каждый);  
 - организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- для посещающих группу продленного дня 3-разовое питание и прогулки;  
 - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;  
 - дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме



обучения.

Учебные нагрузки:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры, 21 час в неделю;
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры, 23 часа в неделю;
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков, 5 класс-29, 6 класс-30 часов в неделю;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков, 7 класс- 32, 8-9 класс-33 часа в неделю, 10-11 классы – 34 часа в неделю.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

Продолжительность учебного года для обучающихся 2 – 11 классов составляет 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации, для обучающихся 1 классов – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель.

3.24. Количество классов в Гимназии зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений родителей (законных представителей) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

В Гимназии для оказания помощи семье в обучении и воспитании обучающихся, создания условий для развития творческих способностей обучающихся с учетом потребности родителей (законных представителей) открываются группы продленного дня.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

При проведении занятий по иностранному и калмыцкому языкам и трудовому обучению на второй и третьей ступени общего образования, по физической культуре, информатике, во время практических занятий по физике, химии а также по профильным предметам допускается деление класса на 2 группы, если наполняемость класса составляет 20 учащихся.

При наличии необходимых условий, в том числе финансовых, возможно деление классов на группы при проведении занятий по другим учебным предметам, в том числе в части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, а также для организации профильного обучения в минигруппах и индивидуального профильного обучения.

3.25. При реализации основных образовательных программ Гимназия осуществляет текущий контроль успеваемости и проводит промежуточную аттестацию обучающихся.

Гимназия организует и проводит промежуточную аттестацию в целях определения промежуточных результатов учебных достижений обучающихся с учетом результатов текущего контроля успеваемости, постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся по учебным предметам учебного плана в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования, определения уровня сформированности личностных, предметных результатов, допуска обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, определения направлений индивидуальной работы с обучающимися.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Гимназией и закрепляются в Положении, утвержденном директором.

Текущий контроль успеваемости обучающихся Гимназии осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл - 1; максимальный балл — 5). Учитель, проверяя и оценивая работы, в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются по итогам четвертей во 2-9 классах, полугодий в 10-11 классах.

В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки на основе четвертных (полугодовых) отметок.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой



отметкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Советом Гимназии.

3.26. Гимназия осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.27. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам оставляются на повторное обучение или могут продолжать обучение в общеобразовательных учреждениях другого вида.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Гимназии.

3.28. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.29. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ПРМО РК (далее - Комиссия), Отдела образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения общего образования.

Комиссия совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования и Отделом образования в месячный срок принимают меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.30. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

3.31.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.31.2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Гимназии. По решению Управляющего совета Гимназии за совершенные неоднократно грубого нарушения Устава Гимназии допускается исключение из Гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Под неоднократным нарушением Устава понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Гимназии, нового грубого нарушения Устава Гимназии, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Гимназии;
- причинения ущерба имуществу Гимназии, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Гимназии;
- дезорганизации работы Гимназии как образовательного учреждения.



Исключение обучающегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Гимназии.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия Комиссии и органа опеки и попечительства.

3.31. В Гимназии, как учреждении, имеющем государственную аккредитацию, освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

Единый государственный экзамен представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования, с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования. Порядок проведения единого государственного экзамена и порядок проведения иных форм проведения государственной итоговой аттестации для различных категорий выпускников определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам Гимназии, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Гимназии – аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании, форма и порядок выдачи которых утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускники Гимназии, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

Выпускникам, не завершившим среднего общего образования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Гимназии.

Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.32. Гимназия в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства и в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы (при наличии лицензии) и оказывать (на договорной основе) платные дополнительные образовательные услуги.

Гимназия при наличии лицензии может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы следующих направлений:

- художественно-эстетической;
- социально-экономической;
- физкультурно-спортивной;



- культурологической;
- научно-технической;
- оборонномассовой;
- этно-культурной

Содержание дополнительных общеобразовательных программ соответствует:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно- национальным особенностям калмыцкого народа;
- определенному уровню образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- современным образовательным технологиям и обеспечивает адаптацию детей к жизни в обществе, их профессиональную ориентацию и поддержку одаренных и талантливых детей.

Гимназия организует работу с детьми по дополнительным общеобразовательным программам в течение всего календарного года. В каникулярное время Гимназия может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях с дневным пребыванием.

Деятельность детей осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

Численный состав объединения - до 15 человек, продолжительность занятий не более 1,5 часов в рабочие дни и 3-4 часов в каникулярное время. Продолжительность перерыва между занятиями по основным общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам – не менее часа. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.33. Гимназия вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям, организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, а также федеральными государственными образовательными стандартами.

3.34. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета. Гимназия вправе оказывать:

3.34.1. Оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся (Комплекс валеологических услуг, создание различных секций, групп по укреплению здоровья: фитнес, аэробика, ритмика; спортивные танцы, стрельба, единоборства);

3.34.2. Развивающие занятия для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

3.34.3. Изучение специальных модульных циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

3.34.4. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

3.34.5. Услуги логопеда, психолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);

3.34.6. Обучение по дополнительным образовательным программам: игра на музыкальных инструментах, дизайн, актерское мастерство, пение, искусство хореографии, моделирование и изготовление изделий из материала и ниток, научно-техническое творчество, медиатехнологии, информационные технологии, основы журналистики, декоративно-прикладное творчество. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги, определить предполагаемое количество потребителей платных услуг;
- наличие лицензии на виды деятельности, требующие лицензирования.

- наличие Положения о платных дополнительных образовательных услугах.

3.35. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг:

3.35.1. Гимназия до заключения договора потребителя с исполнителем образовательной услуги предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.35.2. Гимназия доводит до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:



- наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- перечень образовательных услуг, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг на основании утвержденных постановлением Учредителя и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.35.3. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения;

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

- сроки оказания образовательных услуг;

- перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.35.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.35.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.35.6. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется в договоре между Гимназией и родителями (законными представителями) в соответствии с нормативно-правовыми актами, утвержденными Учредителем и законодательством Российской Федерации.

3.35.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.36. Гимназия:

3.36.1. Предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Гимназии (самообследования);

3.36.2. Обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования;

3.3.6.3. Обеспечивает создание и ведение официального сайта Гимназии в сети Интернет, его открытость и доступность, размещение и обновление в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений следующей информации:

1) сведения:

- о дате создания Гимназии;

- о структуре Гимназии;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии (фотокопии):

- Устава Гимназии;

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);



- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Гимназии;
- 3) отчет о результатах самообследования;
- 4) порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

#### 4. Управление Гимназией.

4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении на принципах законности, демократии, гласности, учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- 4.2.1. Утверждение Устава Гимназии, изменений к нему;
- 4.2.2. Утверждение годовой бюджетной сметы Гимназии;
- 4.2.3. Назначение и освобождение от должности директора Гимназии, заключение трудового договора с директором Гимназии;
- 4.2.4. Контроль за соблюдением Гимназией действующего законодательства, условий и порядка, предусмотренных лицензией, ведения образовательной деятельности;
- 4.2.5. Контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества и земельного участка, закрепленных за Гимназией, экспертная оценка последствий сдачи в аренду имущества;
- 4.2.6. Реорганизация и ликвидация Гимназии как общеобразовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии;
- 4.2.7. Осуществление иных полномочий в соответствии с нормативно-правовыми актами.

4.3. Управление Гимназией строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Основными формами самоуправления в Гимназии являются: конференция, Управляющий совет, Попечительский совет, Педагогический совет, методическое объединение, Общее собрание коллектива, Общее родительское собрание, родительский комитет Гимназии, родительский комитет класса, Совет гимназистов.

4.4. Конференция является высшим органом самоуправления и создается для реализации общих потребностей и интересов в школе педагогов, учащихся, родителей.

4.4.1. К компетенции конференции относятся:

- принятие Устава Бюджетного учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
- определение и утверждение концепции развития школы;
- рассмотрение и утверждение основных направлений совершенствования образовательного процесса в школе.
- заслушивание отчетов и информации, оценивание результатов деятельности Управляющего совета Гимназии, директора и его заместителей, а также руководителей органов самоуправления, педагогов, учащихся, родителей.

- принятие решения о школьной форме для учащихся.

4.4.2. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.4.3. В период между конференциями в роли высшего органа самоуправления выступает Управляющий совет Гимназии.

4.4.4. Делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию из равного количества от участников образовательного процесса:

- педагогические работники – весь педагогический коллектив
- учащиеся 2 и 3 ступеней – по 3 человека от класса по решению собрания коллектива класса
- родители 1-11 классов – по 2 человека от класса по решению классного родительского собрания.

4.4.5. В необходимых случаях на конференцию могут приглашаться представители общественных организаций с правом совещательного голоса.

4.4.6. Конференция выбирает из числа делегатов открытым голосованием председателя и секретаря.

4.4.7. Конференция считается полномочной, если в ее работе принимает участие



большинство делегатов (более половины) от каждого коллектива участников образовательного процесса: педагогического, ученического, родительского.

4.4.8. Все решения принимаются большинством голосов, за исключением вопросов принятия Устава школы, внесения изменений и дополнений в него, по которым необходимо 2/3 голосов участников конференции.

4.4.9. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.4.10. Решение Конференции, принятое в пределах ее компетенции, может быть отменено только самой конференцией, повторно собранной по просьбе Учредителя, Педагогического совета школы, Общего родительского собрания.

4.5. Высшим органом самоуправления в период между конференциями является Управляющий совет – это коллегиальный орган, состоящий из избранных и назначенных членов и имеющий управленческие (властные) полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Гимназии. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся на всех ступенях общего образования;
- работников Гимназии;
- обучающихся третьей ступени общего образования.

В состав Совета Гимназии также входят директор Гимназии, заместители директора, представитель Учредителя, назначаемый приказом Отдела образования.

Численность Управляющего совета составляет 21 человек, в том числе:

- директор, председатель Управляющего совета (входит в состав Управляющего совета гимназии по должности);
- заместители директора (входят в состав по должности);
- представитель Учредителя (назначается Учредителем);
- от родителей (законных представителей) – 8 человек (избираются на Общем родительском собрании);
- от обучающихся третьей ступени – 2 человека (избираются на Совете гимназистов);
- от педагогов и иных работников Гимназии – 5 человек (избираются на Общем собрании коллектива).

По решению Управляющего совета в его состав также входят граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать развитию Гимназии – 2 человека.

Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения директором Гимназии, всеми должностными лицами, работниками Гимназии и всеми участниками образовательного процесса.

Полномочия Управляющего Совета Гимназии:

- согласовывает компонент образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;
- согласовывает программы развития Гимназии;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;
- принимает решения об исключении обучающегося из Гимназии;
- содействует привлечению внебюджетных средств;
- согласовывает по представлению директора бюджетные заявки, сметы бюджетного финансирования и сметы расходования бюджетных средств;
- согласовывает представления директора Гимназии на сдачу в аренду закрепленных за Гимназией объектов собственности;
- утверждает Публичный доклад Гимназии по итогам учебного и финансового года;
- рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии.

Заседания Управляющего совета Гимназии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседания Управляющего совета Гимназии считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Решение принимается простым большинством



присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании, и оформляется протоколом. Протоколы заседаний Управляющего совета Гимназии включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления.

4.6. Попечительский совет Гимназии является формой самоуправления Гимназии.

4.6.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Гимназии. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4.6.2. Попечительский совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета организует и ведет Председатель Попечительского совета, избираемый из состава Попечительского совета. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского совета.

4.6.3. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного гражданина.

4.6.4. Выход из членов Попечительского совета возможен по:

- личному заявлению члена Попечительского совета;
- решению большинства остальных членов Попечительского совета.

4.6.5. К компетенции Попечительского совета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников гимназии;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий гимназии;
- содействие совершенствованию материально-технической базы гимназии, благоустройству его помещений и территории;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета.

4.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей в Гимназии действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Гимназии.

4.7.1. Педагогический совет под председательством директора Гимназии:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о форме проведения в данном календарном году промежуточной аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в иных формах, о допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- принимает решение о награждении выпускников Гимназии итогам государственной итоговой аттестации и по итогам учебного года;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- представляет педагогов к различным видам поощрений.

4.7.2. Педагогический совет Гимназии созывается директором по мере необходимости, но не реже 5 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии.

4.7.3. Заседание Педагогического совета Гимназии является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.7.4. Решения Педагогического совета реализуются приказами Гимназии.

4.8. Общее собрание коллектива Гимназии - коллегиальный орган общественного объединения работников Гимназии, созданный с целью регламентации отношений между коллективом и работодателем.



4.8.1. Общее собрание коллектива представляет и защищает интересы всех работников Гимназии, в его состав входит административно-управленческий, педагогический, учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал Гимназии.

4.8.2. Общее собрание коллектива Гимназии собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания коллектива может быть Учредитель, директор Гимназии, Управляющий совет Гимназии, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Гимназии. Общее собрание коллектива Гимназии вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. Решение по вопросу объявления забастовки считается правомочным, если на общем собрании коллектива присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

4.8.3. Решение Общего собрания коллектива Гимназии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

4.8.4. Общее собрание коллектива Гимназии:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Гимназии, в комиссию по установлению стимулирующих выплат работникам Гимназии;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- принимает локальные акты и решения, касающиеся всех работников Гимназии;
- избирает членов от работников Гимназии в Управляющий совет Гимназии;
- вырабатывает коллегиальные решения, обеспечивающие трудовую деятельность коллектива Гимназии.

4.9. Методический объединение Гимназии является коллективным общественно-профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразование в Гимназии на научной основе, руководствуясь определёнными концептуальными положениями, подходами и идеями.

4.9.1. Методическое объединение:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию Гимназии, отдельных ее участков;
- организует разработку, корректировку и экспертизу стратегических документов Гимназии (программы развития, концепции образовательной программы Гимназии, учебных планов, программ курсов, программ дополнительного образования);
- анализирует состояние и результативность работы методической службы;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности методической службы, созданию временных творческих коллективов, участвует в реализации инновационных проектов;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов Гимназии;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Гимназии в целом;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в Гимназии необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе, в ходе их аттестации;
- организует консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности в Гимназии.

4.9.2. Председатель методического объединения выбирается членами объединения. Его кандидатура согласовывается с директором Гимназии.

4.9.3. Периодичность заседаний методического объединения определяется исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть). Заседание методического объединения Гимназии является правомочным, если на нем присутствовало не менее половины его членов и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

4.10. В целях содействия осуществлению самоуправления, развитию инициативы, повышению самостоятельности обучающихся, в Гимназии создан на добровольной основе орган ученического самоуправления - Совет гимназистов.

4.10.1. Совет гимназистов является органом самоуправления, объединяющим обучающихся 8-11 классов. Совет гимназистов формируется на основе представительства обучающихся от каждого класса, избираемых на классных собраниях обучающихся.



#### 4.10.2. Полномочия Совета гимназистов:

- избирает членов от обучающихся в Управляющий совет Гимназии;
- вносит предложения администрации Гимназии по вопросу совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- участвует в планировании и организации внеклассной работы обучающихся;
- помогает в поддержании дисциплины и порядка в Гимназии;
- участвует в организации дежурства во время проведения общегимназических мероприятий;
- разрабатывает план проведения ученических мероприятий, представляемый на утверждение директору.

4.10.3. Заседания Совета гимназистов считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины его членов, решения принимаются простым большинством присутствующих на заседании.

4.11. В школе действуют классные родительские комитеты, задачами которых является содействие школе в создании условий для образования, обеспечение единства в осуществлении образовательного процесса, воспитания и обучении учащихся.

4.11.1. Из представителей классных родительских комитетов формируется родительский комитет Гимназии, который утверждается на Общем родительском собрании и ему подотчетен. Классный родительский комитет является исполнительным органом собрания родителей одного класса. Основной целью родительского комитета является создание условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нём ребёнка.

4.11.2. Основными направлениями деятельности классного родительского комитета являются:

- создание банка данных родительских ресурсов;
- организация совместных дел родителей и детей - спортивные соревнования, мероприятия и т.д.;
- распространение лучшего опыта семейного воспитания;
- создание и сохранение традиций классного коллектива.

4.13. Основными задачами родительского комитета Гимназии являются:

- содействие администрации школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общих мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- координация деятельности родительских комитетов классов;
- контроль качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- помощь педагогическому коллективу в проведении общих мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов;

- работа по выявлению социально-незащищённых детей, нуждающихся в материальной помощи. Решения родительского комитета Гимназии оформляются протоколами. Родительский комитет является исполнительным органом Общего родительского собрания. Основной целью родительского комитета является создание условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нём ребёнка.

4.14. Общее родительское собрание является высшим органом самоуправления родителей. Созывается не реже одного раза в полугодие.

4.14.1. Общее родительское собрание:

- определяет основные направления деятельности родителей, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией, решений органов самоуправления;
- определяет полномочия родителей в управлении жизнью в классных коллективах;
- принимает решения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- утверждает порядок оказания материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;
- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в Гимназии.



4.14.2 Родительское собрание - не просто форма связи семьи и Гимназии, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы в отношении с детьми.

4.12. Гимназию возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном трудовым законодательством и правовыми актами Учредителя.

4.1.2.1. Директор назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.1.2.2. Директор самостоятельно осуществляет прием и увольнение работников, заключает с ними трудовые договоры, налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения.

4.12.3. Директор подотчетен Учредителю и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Гимназию задач.

4.12.4. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Гимназии, не входящие в компетенцию органов самоуправления Гимназии и Учредителя.

4.1.2.5. В частности, директор Гимназии без доверенности:

- действует от имени Гимназии, представляет ее интересы во всех российских и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;

- заключает договоры, в том числе трудовые;

- выдает доверенности;

- открывает счета в территориальных органах Федерального казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Гимназии в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Гимназии;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, структуру Гимназии и штатное расписание, графики работы и расписания занятий;

- распределяет обязанности между работниками Гимназии, утверждает должностные инструкции;

- распределяет в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, нормативными правовыми актами органов власти Республики Калмыкия и органов местного самоуправления ПРМО РК, действующими в Гимназии системами оплаты труда работников бюджетной сферы, учебную нагрузку, устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Гимназии.

4.12.6. Директор несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными характеристиками должностей, трудовым договором (контрактом) и Уставом.

4.12.7. Совмещение должности директора Гимназии с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии не допускается.

## 5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса в Гимназии являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Обучающиеся Гимназии имеют право:

- на получение общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

- на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, на обучение по дополнительным образовательным программам;

- на получение платных дополнительных образовательных услуг;

- на участие в управлении Гимназией;

- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;



- на сохранение и укрепление здоровья, включая периодический углубленный медицинский осмотр и обучение навыкам здорового и безопасного образа жизни;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, иными образовательными и культурно-спортивными ресурсами Гимназии;
- на бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, имеющимися в Гимназии для реализации соответствующих основных общеобразовательных программ;
- на участие в конкурсах, смотрах, выставках, Всероссийских и иных олимпиадах школьников и других массовых мероприятиях;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных основной образовательной программой и учебным планом;
- на выражение своего мнения по вопросам перевода в другое общеобразовательное учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

Привлечение обучающихся в Гимназии без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Принуждение обучающихся Гимназии к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

Подробно права обучающихся определяются в Положении о правах и обязанностях обучающихся Гимназии, которое не может противоречить Закону Российской Федерации «Об образовании», Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

#### 5.3. Обучающиеся Гимназии обязаны:

- соблюдать Устав Гимназии;
- добросовестно и ответственно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- выполнять требования правил внутреннего распорядка.

#### 5.4. Курение в гимназии и на ее территории запрещается.

Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Порядок применения мер поощрения регламентируется Положением о поощрениях обучающихся в Гимназии.

#### 5.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать общеобразовательное учреждение и формы получения образования;
- защищать права и законные интересы обучающегося;
- участвовать в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом Гимназии;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности обучающегося, воспитанника;
- получать информацию обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающегося и их результатах, давать согласие на проведение таких обследований;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за воспитание своих детей и получение ими общего образования.

#### Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования Устава Гимназии;
- обеспечивать получение детьми начального общего и основного общего образования и создавать условия для получения ими среднего (полного) общего образования и развития



обучающегося;

- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

5.6. Для работников Гимназии работодателем является данное учреждение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6.1. К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих по соответствующим должностям педагогических и руководящих работников образования. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.6.2. К педагогической деятельности в Гимназии не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.6.3. Работники Гимназии имеют право:

- на участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом Гимназии;
  - на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
  - на самостоятельный выбор и использование образовательных технологий, методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов и иных средств обучения, учебников из списка, определяемого Гимназией в соответствии с основной общеобразовательной программой и обеспечивающих эффективность ее реализации, методов оценки знаний обучающихся;
  - на условия труда, соответствующие современным требованиям, для осуществления профессиональной деятельности, обеспечивающие возможность качественного выполнения профессиональных задач;
  - на доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;
  - на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, годовых календарных учебных графиков, методических материалов;
  - на участие в методической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Гимназии;
  - проходить не реже чем один раз в пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников;
  - на моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности, прохождение аттестации на присвоение квалификационной категории;
  - на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - на меры социальной поддержки, установленные законодательством;
  - на длительный, сроком до одного года, отпуск, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем;
  - на защиту профессиональной чести и достоинства.
- Педагогические работники обязаны:
- соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка Гимназии, условия трудового договора, должностную инструкцию;
  - реализовывать применяемые в Гимназии образовательные программы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и планом общегимназических мероприятий;
  - обеспечить освоение обучающимися федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
  - повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию в целях подтверждения



соответствия занимаемой должности;

- осуществлять текущий контроль успеваемости обучающихся по принятой в Гимназии системе, своевременно выставлять оценки в классный журнал и дневник обучающегося;
- участвовать в установленном порядке в государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- соблюдать законные права и свободы обучающихся;
- осуществлять подготовку к проведению занятий и вести необходимую документацию;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, родительских собраний, консультациях, оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, предусмотренных образовательной программой, локальными актами Гимназии;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им методическую и консультативную помощь;
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу работодателя;
- выполнять установленные нормы труда;
- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Гимназии норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана педагогическому работнику, в отношении которого подана жалоба.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5.8. Гимназия устанавливает заработную плату работников в соответствии с действующими системами оплаты труда на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих системы оплаты труда.

Гимназия в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников. Размер заработной платы работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, интенсивности, качества и результативности его труда, педагогического стажа и максимальными размерами не ограничивается.

Система оплаты труда работников Гимназии включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

## **6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Гимназии**

6.1. Финансирование Гимназии осуществляется на основании нормативов из соответствующего бюджета и бюджетной системы РФ на выполнение государственного (муниципального) задания в соответствии с действующим законодательством, определяемых по каждому типу, виду и категории общеобразовательного учреждения.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов казенного общеобразовательного учреждения являются:

- собственные средства, полученные от Учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;



- добровольные пожертвования родителей, физических и юридических лиц;
- средства родителей, поступающие за предоставление платных образовательных услуг;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Гимназия имеет лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней Учредителем, используются ею в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.4. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению собственником;
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- субсидии по итогам участия в конкурсах;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Собственником имущества Гимназии является Приютненское РМО РК.

Собственник имущества (уполномоченный им орган – КУМИ ПРМО РК закрепляет за Гимназией в целях обеспечения уставной деятельности необходимое имущество на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования. Гимназия не вправе распоряжаться данным земельным участком.

6.8. Объекты собственности, закрепленные за Гимназией, находятся в ее оперативном управлении с момента передачи имущества. С момента фактической передачи имущества на Гимназию переходят обязанности по его учёту, инвентаризации и сохранности.

При осуществлении права оперативного управления вверенным имуществом Гимназия обеспечивает его сохранность и использование по целевому назначению.

6.9. Состав муниципального имущества, передаваемого Гимназии на праве оперативного управления, определяется уполномоченным органом. Указанное имущество передается учреждению уполномоченным органом по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс Гимназии.

Акт приема-передачи подписывается директором Гимназии и уполномоченным органом.

6.10. Гимназия без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства. Гимназия в праве выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с нормами действующего законодательства.

6.11. Уполномоченный орган вправе изъять у Гимназии излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, либо приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником, на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у Гимназии, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.12. Гимназии запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией, или имущества,



приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.13. Крупная сделка может быть совершена Гимназией только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Гимназии или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Гимназии.

Директор Гимназии несет ответственность перед Гимназией в размере убытков причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.14. Гимназия вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством. Гимназия с согласия Учредителя, на основании договора между Гимназией и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Гимназии и прохождения ими медицинского обследования. Между Гимназией и медицинским учреждением отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

6.15. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией собственником имущества или приобретенного Гимназией за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Гимназии не несет ответственности по обязательствам Гимназии.

Гимназия не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Гимназия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.16. Гимназия осуществляет страхование имущества переданного ей в оперативное управление за счет средств, выделяемых ей на эти цели, согласно смете расходов.

6.17. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, не являющуюся основным видом ее деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям при условии, если такая деятельность указана в Уставе.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.18. Если Гимназия осуществляет приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

6.19. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, имущество, полученное от приносящей доход деятельности, Гимназия может по согласованию с уполномоченным органом вносить в виде вклада в уставной фонд хозяйственных обществ.

6.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а так же имущество, приобретённое Гимназией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Гимназии в порядке, установленном законодательством.

6.21. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг



осуществляется Гимназией в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Гимназией от своего имени.

6.22. Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

## 7. Локальные акты Гимназии.

7.1. Для обеспечения уставной деятельности Гимназия издает следующие виды локальных актов:

- утверждаемые директором Гимназии (организационно-распорядительная документация);
- утверждаемые директором Гимназии с учетом мнения профсоюзного комитета (акты, регулирующие трудовые отношения между работодателем и работником);
- утверждаемые органом самоуправления Гимназии и вводимые в действие приказом директора.

7.2. Локальные акты Гимназии издаются и принимаются в виде: приказов, правил, положений, инструкций, договоров, расписания занятий, учебных графиков, решений, распоряжений, планов, протоколов, программ, штатного расписания.

7.3. Локальные акты Гимназии утверждаются директором и не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу. Если Гимназия принимает другие виды локальных актов, они подлежат регистрации в установленном порядке в качестве дополнений к Уставу Гимназии.

## 8. Заключительные положения.

8.1. Гимназия может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок реорганизации Гимназии устанавливается Учредителем.

8.2. Ликвидация Гимназии может осуществляться:

- в порядке установленном Учредителем;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

Учредитель в случае принятия решения о ликвидации Гимназии назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Гимназии.

8.3. При ликвидации Гимназии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.4. Ликвидация Гимназии вследствие признания ее несостоятельной (банкротом) не допускается.

8.5. Гимназия считается ликвидированной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. В случае прекращения деятельности при ликвидации или реорганизации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Гимназии государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

8.7. При реорганизации и ликвидации Гимназии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.8. Работники Гимназии, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

8.9. Устав, изменения к нему принимаются конференцией, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.



Пронумеровано и прошнуровано  
25 страниц (двадцать пять страниц)

Директора гимназии:

*И.А. Глушкова*



МРН 0103 РО 341 по  
внесенному в Единый государственный реестр юридических лиц внесено  
- 26 января 2007 г.  
ОГРН 1020600000000  
ГРН 5106001030249  
Экземпляр документа хранится в  
Регистрирующем органе  
от. *Генеральный директор*  
должность уполномоченной  
региструющего  
*Глушкова И.А.*  
С.П.  
М.П.

